



**COLEGIO RURAL AGRUPADO  
"SOMONTANO BAJO ARAGÓN"**  
C/ Fondús s/n. Tel. y fax: 978 84 93 57  
44557 **LA MATA DE LOS OLMOS**  
(Teruel)

Asistentes

Latorre, Carlos  
Estévez, Sergio  
Guarch, Alejandra  
Gonzalez, Laura  
Berdié, Desiree  
Jordán, Beatriz  
Puch, Laura M<sup>a</sup>  
Magallón, M<sup>a</sup> Belén  
Representante AMPA  
Molinos

Ausentes

Gil Marco, María  
Arenzana, María  
Ibáñez, Milagros  
Belart, Marta  
Escudero, Patricio  
Representante  
ayuntamiento Los Olmos

En La Mata, siendo las 10,00 horas, del día 27 de junio de 2019, se reúnen los componentes del Consejo Escolar que se citan al margen con el siguiente orden del día:

**1.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior.**

El acta se aprueba por unanimidad.

**2.- Memoria General Anual.**

Carlos comenta los apartados de la memoria general anual para que podamos hacer las aportaciones que consideremos oportunas y poder aprobarla.

Los puntos principales de la memoria son los siguientes:

- Reflexión general del equipo directivo sobre organización y funcionamiento del centro, valoración y propuestas de mejora. En dicho apartado se incluye el horario general del centro, la organización de los grupos de alumnado, la adscripción del profesorado, el funcionamiento de las estructuras de coordinación didáctica, el funcionamiento de los órganos colegiados, el periodo de adaptación en infantil, el desarrollo de las actividades complementarias y el funcionamiento de las itinerancias.

-Análisis sobre la adecuación del Proyecto Curricular y programaciones didácticas de Educación Infantil y Educación Primaria.

- Medidas de intervención educativa. Apoyos ordinarios y específicos (AL y PT)

-Evaluación interna de los programas institucionales desarrollados (CRIET, Cantania y Plan de consumo de frutas, Mira y Actúa)

-Grado de consecución de los objetivos planteados en la PGA.

-Valoración de los programas y proyectos del centro

-Análisis de los resultados académicos del alumno.

-Plan de mejora- competencia lingüística.

-Evaluación del plan de convivencia y situación de RRI

-Propuestas de mejora y modificaciones de la PGA para el próximo curso.

Se puntualizan algunos aspectos de la memoria y se aprueba la misma.

**3.- Valoración de las actividades del tercer trimestre.**

Se valoran las distintas actividades llevadas a cabo durante este trimestre

- **X Día de Animación a la lectura:** valoración positiva del día.

- **Excursión a Alcañiz:** Esta actividad fue organizada por los especialistas de Inglés, ya que en ella se iba a asistir a una sesión de teatro en inglés (al final no se realizó por problemas de la compañía teatral). Se aprovechó también para visitar los pasadizos medievales y el Castillo de Alcañiz.
- **Jornadas deportivas comarcales:** este curso se participó en las Jornadas deportivas organizadas por la Comarca del Bajo Aragón en el mes de mayo junto a otros centros educativos de la comarca.
- **Ironcra:** actividad muy positiva pero este año volvemos a destacar la baja participación del alumnado inmigrante. Como novedad este año fueron los alumnos en las clases de Educación Física los que organizaron el día.
- **Excursión infantil:** este año la excursión de infantil fue a Teruel (dinosauro y tren turístico), los niños disfrutaron mucho.
- **Acampada:** dos días al finalizar el curso en el camping de Castellote. Como novedad este año fueron también los alumnos de 2º (de 2 a 6º)

Se destaca la gran cantidad de actividades llevadas a cabo durante este trimestre y que para el próximo curso sería conveniente repartirlas en los otros trimestres.

#### 4.- Aprobación de los distintos programas.

Los programas en los que se ha participado el centro son:

- Programa CRIET. La valoración por parte del CRA en este programa es muy positiva. La asistencia de alumnos ha sido del 100 % todos los trimestres, salvo en el 3er trimestre que faltó un alumno de 5º de primaria. Se continuará el curso que viene.
- Cantania. Valoración muy positiva. Curso que viene no participaremos.
- Programa de consumo de fruta. Continuaremos la participación en el programa de frutas y se ampliaremos con la participación en también en la distribución de leche en packs de 200 cl.
- Mira y actúa. Por primera vez nuestro centro participó en el programa Mira y Actúa como centro observador. El centro a visitar fue el CEIP Fernando el Católico de Zaragoza. La valoración fue muy positiva y se trasladaron al claustro todos los proyectos y experiencias del centro observado. Se valorará a principio de curso continuar con la participación en dicho programa.

Y cualquier otro que salga y que el claustro considere interesante.

#### 5. - Información del horario del nuevo curso escolar.

El horario general del centro para el próximo curso no va a variar. Continuaremos entrando a las 9,00 h y la salida será a las 14,00 h

#### 6.- Previsión de aulas y plantillas

La previsión de aulas es la siguiente: La Mata con 30 alumnos 3 unidades, Berge con 12 alumnos 2 unidades, Cañizar del Olivar con 12 alumnos 2 unidades, Los Olmos con 7 alumnos 1 unidad, Estercuel con 12 alumnos 2 unidades, Ejulve con 4 alumnos 1 unidad y Molinos con 7 alumnos 1 unidad.

La plantilla queda de la siguiente forma: 4 E.I. (una de ellas con perfil de AL), 3 PRI (una de ellas con perfil de AL), 5 ING (4 tutores y 1 itinerante), 3 E.F. (1 tutor y 2 itinerantes), 1 de MÚSICA, 1 de PT, 1 de AL y 1 de religión. En total 18 maestros y 1 de religión.

### **7.- Evaluación e informe de tiempos escolares**

Se explica el informe de evaluación del proyecto "Tiempos escolares". Dicho informe presenta varios apartados pero se hace especialmente hincapié en el que se refiere a los resultados obtenidos en las encuestas que se realizaron a las familias, maestros y AMPAS.

De 53 familias que somos en el centro han participado 42 lo que equivale al 79%.

La valoración de las encuestas de las familias muestra un grado muy satisfactorio con la nueva organización horaria y entre muy satisfactorio y bastante en relación al Proyecto de Innovación.

La valoración de las encuestas del profesorado muestra satisfacción en relación a las nuevas propuestas metodológicas y la nueva organización horaria del centro sin embargo se aprecian carencias respecto a la formación.

### **8. -Ruegos y preguntas**

Belen pregunta por el Banco de libros y se explica que el centro es el órgano gestor por lo que ya nos hemos encargado de registrar tanto a los alumnos que reciben ayudas para material curricular como los usuarios, recoger las cuotas de los usuarios (20 euros), recoger los libros de texto y revisar su estado y crear los lotes para el curso siguiente.

Y sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 11,00 horas del día y fecha arriba indicados, de cuya veracidad doy fe como secretaria.